

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES - QC

1.	Referència de l'expedient de contractació	3
2.	Poder adjudicador - òrgan de contractació	3
3.	Dades de contacte i enllaços	3
4.	Àmbit subjectiu de l'acord marc - centres destinataris vinculats a la contractació	3
5.	Règim jurídic	3
6.	Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix	4
7.	Objecte de la contractació	4
8.	Finançament	5
9.	Termini durada i pròrroga de l'acord marc	5
10.	Valor estimat de l'acord marc	6
11.	Termini de presentació	6
12.	Mesa de contractació	6
13.	Solvències	7
14.	Contingut del/s sobre/s	7
15.	Mostres, demostracions i/o altres	8
16.	Garanties exigides	8
17.	Pòlissa de responsabilitat per danys	8
18.	Ofertes amb valors anormals	9
19.	Modificació de l'acord marc (reviseu contingut apartat 31)	9
20.	Modificació no prevista de l'acord marc	9
21.	Criteris d'adjudicació	9
22.	Cessió	9
23.	Successió del contractista	9
24.	Règim de recursos	9
25.	Altres observacions sobre l'expedient de referència	9
	Dades relatives a la contractació basada	10
26.	Adjudicació de la contractació basada	10
27.	Formalització de la contractació basada	10
28.	Termini de vigència de la contractació basada	10
29.	Responsable del contracte basat	10

30.	Garantia.....	10
31.	Modificació del contracte basat	10
32.	Modificació no prevista del contracte basat.....	10
33.	Règim de pagament	11
34.	Condicions especials d'execució	11
35.	Règim de penalitats	11
36.	Revisió de preus	11

1. Referència de l'expedient de contractació

CS/AH02/1101453005/26/AMUP

2. Poder adjudicador - òrgan de contractació

Gerent de l'Hospital Universitari de Bellvitge-Hospital de Viladecans

3. Dades de contacte i enllaços

Unitat de Contractacions Administratives
Hospital Universitari de Bellvitge
Institut Català de la Salut
Departament de Salut
Generalitat de Catalunya
Carrer Feixa Llarga, s/n
08797 Hospitalet de Llobregat

Perfil de contractant: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/ics

Consultes expedient: les consultes o aclariments en relació a l'expedient de referència s'han de realitzar a través de l'espai de licitació ubicat al perfil de contractant. Les respostes publicades al perfil de contractant seran vinculants.

Data màxima per a realitzar les consultes: 6 dies naturals abans del termini de presentació d'ofertes

Les consultes fora del termini anterior no seran contestades.

Altres consultes: contractacionshub@bellvitgehospital.cat

Consultes temes presentació electrònica sobre Digital: sau.tic@pautic.gencat.cat. Cal indicar a l'assumpte "31 sobre Digital"

Telèfon: 900924009

Horari:

SAU.TIC: 24 hores x 7 dies per setmana

Nivell II de suport: de 8:00h a 18:00h, de dilluns a divendres

4. Àmbit subjectiu de l'acord marc - centres destinataris vinculats a la contractació

Veure annex 1.

Tipus de lliuraments

Operador logístic

☒ Sí

☐ No

Local

☐ Sí

☒ No

5. Règim jurídic

Tipologia contractual

☒ Subministraments

Codi CPV per lot: 33692510-5 *Fluidos intravenosos*

6. Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix

Tramitació

Urgent

☐ Sí

☒ No

Ordinària

☒ Sí

☐ No

Tècnica de contractació

Acord marc amb un únic proveïdor per lot

Procediment d'adjudicació

Procediment obert

Contracte reservat

☐ Sí

☒ No

Contracte amb accés a dades protegides

☐ Sí

☒ No

En cas afirmatiu, s'haurà de formalitzar el corresponent acord d'encarregat de tractament. Addicionalment, l'empresa proposada com a adjudicatària té l'obligació de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

Els licitadors resten obligat a d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

Identificació del plec (número del plec tipus)

SU-AMUP-PO

7. Objecte de la contractació

Subministrament de sèrums per a l'Hospital Universitari de Bellvitge

Divisió en lots:

☒ Sí

☐ No

A tots els efectes s'ha d'entendre per lot cadascun dels elements indivisibles que componen l'objecte del contracte i per agrupació de lots al conjunt de lots agrupats segons la configuració del **l'annex 2** i del plec de prescripcions tècniques.

L'objecte de la contractació és una pluralitat d'articles agrupats en grups homogenis. Per tal de facilitar la lliure concurrència, evitar discriminacions i fomentar la participació de les empreses, aquestes podran presentar les seves ofertes, bé per a la totalitat del lot o bé a qualsevol dels articles que el componen.

Es divideix la licitació en 4 lot clarament diferenciats:

Lot 1 - Sèrums d'Infusió

Lot 2 - Sèrums de vidre

Lot 3 - Sèrums d'irrigació

Lot 4 - Sèrums Específics

La unitat d'adjudicació és l'article per raons de eficiència, competència i adequació a les necessitats.

Tot i que el contracte es divideix en quatre lots per facilitar la concurrència i l'accés de petites i mitjanes empreses, l'òrgan de contractació estableix que l'adjudicació es realitzarà per article. Aquesta decisió respon a la diversitat de productes inclosos dins de cada lot, que presenten característiques i mercats diferenciats, i permet obtenir la millor relació qualitat-preu per a cada subministrament concret. L'adjudicació per article garanteix una major competència entre licitadors, evita

la concentració excessiva en un únic proveïdor, redueix riscos de subministrament i assegura que l'Administració disposi de flexibilitat per seleccionar l'oferta més avantatjosa en funció de les necessitats reals. En conseqüència, aquesta configuració s'ajusta al principi d'eficiència en la gestió dels recursos públics i al foment de la participació empresarial previst a l'article 99 de la LCSP.

Imports per lot: veure **annex 2**.

Admissió de variants:

☐ Sí Nombre: [.....]

☒ No

Elements: [.....]

Condicions: [.....]

Obligatorietat de licitar a tots els lots:

☐ Sí

☒ No

Obligatorietat de licitar a tots els articles del lot:

☐ Sí

☒ No

Núm. de lot/s: [.....]

Limitació nombre de lots a què presentar oferta:

☐ Sí

☒ No

En cas afirmatiu, mirar condicions a l'**annex 2**

Limitació nombre de lots a què resultar adjudicatari:

☐ Sí

☒ No

En cas afirmatiu, mirar condicions a l'**annex 2**

8. Finançament

Tipus de fons: [...]

Referència projecte: [...]

Partida pressupostària: 221000500

9. Termini durada i pròrroga de l'acord marc

Termini de durada

24 mesos

La data de finalització del contracte es mantindrà inalterable malgrat que la formalització d'aquest es vegi alterada per la interposició de recurs especial en matèria de contractació.

Data de finalització prevista de l'acord marc

31 de març de 2028

Pròrroga

☒ Sí

☐ No

Nre. de mesos de pròrroga: 24 mesos

Contractació basada plurianual

☐ Sí

☒ No

10. Valor estimat de l'acord marc

Sistema de determinació del preu

3.610.511,20

Preus màxims

- ☒ Màxims. El preu de licitació indicat és el preu màxim permès per a la proposta del licitador.
☐ De referència.

Núm. de decimals admesos

Sis (6)

Pressupost base de licitació

Import de licitació sense IVA: 1.805.255,60 euros

Import de licitació amb IVA: 1.928.164,92 euros

Tipus impositiu i partida IVA

- ☐ 4% ☐ 10% ☐ 21% ☒ Múltiple

Partida IVA: 122.909,32 euros

Pressupost per a la possible pròrroga

Import previst per a la pròrroga sense IVA: 1.805.255,60 euros

Import previst per a la pròrroga amb IVA: 1.928.164,92 euros

Pressupost estimat per a la modificació

Import de modificació sense IVA: [...] euros

Import de modificació amb IVA: [...] euros

Valor estimat del contracte

3.610.511,20 euros sense IVA

Mètode de càlcul: Pressupost base de licitació sense IVA + Pressupost per a la possible pròrroga sense IVA

Contracte subjecte a regulació harmonitzada:

- ☒ Sí
☐ No

Tramitació pressupostària

- ☐ Ordinària de l'exercici vigent: [...]
☒ Anticipada

Òrgan/s a qui s'ha d'adreça la factura

Unitat de Comptabilitat de l'HUB

Revisió de preus

- ☐ Sí
☒ No

11. Termini de presentació

En qualsevol cas, el termini serà l'establert a l'anunci de licitació publicat a la plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya

12. Mesa de contractació

- ☒ Sí
☐ No

Composició de la mesa de contractació:

President/a: Cristina Robles Agustin

President /a suplent: Francisco Javier Navarrete Ardanuy

Vocals:

1 Sr. Ramon Moreno Fuentes (Control Intern)

2 Sr. Pere Sust Ballester (Assessor Jurídic de l'ICS a l'HUB)
3 Sr. Francisco Jose Gomez Plaza, (Farmacèutic de la Unitat de Farmacia)
4 Sra. Xenia Rodríguez Busquet (Cap de Contractacions Administratives)
Sr. Secretari: Alfons Mérida Campos (Tècnic de contractacions Administratives)
Secretari/a suplent: Sr. Sergio Bandeira Garcia (Personal Administratiu de la Unitat de Contractacions Administratives de l'HUB)

Per a adreçar-se a la mesa de contractació: cal enviar un escrit a través de la petició genèrica de la Generalitat de Catalunya ([enllaç petició genèrica](#)). En "assumpte" indicar número d'expedient i a l'apartat de "On va adreçada" indicar "Departament de Salut", tema "Salut" i subtema "Hospitals i centres sanitaris".

13. Solvències

Programa de treball: [.....]

Adscripció de mitjans: [.....]

La solvència econòmica i financera que s'exigeix per a aquest contracte consisteix en:

Declaració sobre el volum global de negocis en l'àmbit d'activitat corresponent a l'objecte del contracte, referit als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari.

L'acreditació del compliment d'aquest criteri es farà amb l'aportació d'una declaració de l'empresari del volum de negocis dels tres últims exercicis o mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Es considerarà acreditada la solvència per aquelles empreses que presentin una xifra global de negocis per un import mitjà igual o superior al del pressupost total de licitació dels lots i/o articles als que licitin.

La solvència tècnica i professional que s'exigeix per a aquest contracte és la següent:

Tenint en compte que l'objecte del contracte és el subministrament de sèrums per a l'Hospital Universitari de Bellvitge, s'exigeix la següent:

Relació dels principals subministraments efectuats durant els tres últims exercicis, indicant-ne l'import, les dates i el destinatari públic o privat d'aquests.

Només es tindran en compte per acreditar la solvència tècnica els subministraments efectuats de la mateixa naturalesa o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte, i que estiguin acreditats mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest últim certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

Es considerarà acreditada la solvència tècnica per aquelles empreses que acreditin ser subministradores durant els tres últims exercicis, per un import mitjà que correspongui com a mínim a la meitat del pressupost total dels lots i/o articles als que licitin, en l'àmbit de l'activitat corresponent a l'objecte del contracte.

Per determinar que un subministrament és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte es tindran en compte els tres primers dígits dels codis respectius de la CPV.

14. Contingut del/s sobre/s

Documentació a incloure en sobre en la fase de selecció d'empreses:

Sobre 1- documentació administrativa

- ☒ Annex 9 DEUC
- ☒ Acreditació RELI/ROLECE, si escau
- ☒ Annex 11 Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols
- ☒ Annex 12 Declaració responsable compromís UTE, si escau
- ☒ Annex 13 Adscripció de mitjans, si escau
- ☒ Annex 14 Declaració responsable subcontractació, si escau
- ☒ Annex 17 Declaració confidencialitat
- ☐ Annex.... altres

Sobre 2bis - Documentació relacionada amb els criteris sotmesos a judici de valor

- ☐ Annex 15 model oferta tècnica o documentació relacionada amb els criteris sotmesos a judici de valor
☐ Annex.... altres

Sobre 2 - Documentació relacionada amb els criteris d'avaluació automàtica no preu i/o tècnica

- ☒ Annex 15 model oferta tècnica o documentació relacionada amb els criteris automàtics no preu i/o oferta tècnica
☐ Annex altres
- Annex B - Fitxa de composició del producte (una fitxa per cada producte). No omplir aquesta fitxa serà motiu de no valoració de la oferta i d'exclusió
 - Fitxa tècnica del producte
 - Autorització sanitària i registre de sèrums, si s'escau

Sobre 3 – Oferta econòmica

- ☒ Annex 16 model oferta per lot
☐ Annex altres

15. Mostres, demostracions i/o altres

- ☒ Sí
☐ No

Veure **annex 5**.

L'òrgan de contractació es reserva el dret de sol·licitar mostres durant el període d'avaluació. Aquestes hauran de complir les següents normes:

- Les mostres hauran de presentar-se en les condicions òptimes de conservació (envasat individual estèril).
- Es presentaran tal i com vagin a ser subministrades a les organitzacions peticionàries.
- Les mostres s'hauran de lliurar amb el corresponent albarà d'entrega
- Les mostres hauran d'estar degudament identificades amb les següents dades:
 - a. Número d'expedient
 - b. Número de lot
 - c. Nom de l'empresa licitadora
 - d. Referència de l'article del proveïdor
- Les mostres arribaran al Servei de Farmàcia en un termini màxim de 48 hores.

16. Garanties exigides**Garantia provisional**

- ☐ Sí
☒ No

Garantia definitiva en el contracte basat

- ☐ Sí
☒ No

Import: [.....]

Forma de constitució: [.....]

17. Pòlissa de responsabilitat per danys

- ☐ Sí. Import de la pòlissa: [.....]
☒ No

L'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar la possessió de la pòlissa en el moment de presentar la documentació del requeriment. En el supòsit de resultar adjudicatari de més d'un lot, el certificat de la companyia asseguradora s'haurà d'emetre per l'import de la suma dels imports indicats en aquest apartat.

18. Ofertes amb valors anormals

Vegeu **annex 6**

19. Modificació de l'acord marc (reviseu contingut apartat 31)

Supòsit/s de modificació prevista:

1. L'òrgan de contractació, per iniciativa pròpia i amb la conformitat de l'empresa adjudicatària, o a instància d'aquesta, pot incloure nous béns del tipus adjudicat o similars a aquest quan concorrin motius d'interès públic o de nova tecnologia o configuració respecte dels adjudicats, la comercialització dels quals s'hagi iniciat amb posterioritat a la data límit de presentació d'ofertes, sempre que el seu preu no excedeixi el límit del 10 per 100.
2. Necessitar de modificar i/o ampliar les referències adjudicades, sempre que aquestes modificacions suposin avantatges tècniques que millorin les prestacions o característiques de les adjudicades, siguin necessàries i/o convenients per a les necessitats assistencials dels centres de l'HUB i sempre que es mantingui el preu de l'adjudicació.
3. Augment de les necessitats previstes en més d'un 10 per 100 per adequació de les necessitats reals de consums.

Abast: la modificació consistirà en:

- en un increment de les unitats consumides per a cobrir les necessitats reals
- incorporar noves previsions legals
- incorporar innovació tecnològica o prestacions actualitzades

Límits: els límits que s'estableixen per aquestes possibles modificacions són:

1. No es podran introduir, per contracte basat, modificacions substancials respecte del que estableix l'acord marc.
2. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.
3. Les modificacions per a incorporar avenços o innovacions tecnològiques que millorin les prestacions o característiques dels béns adjudicats, no podrà incrementar el seu preu en més del 10 per 100 l'inicial d'adjudicació.

Procediment:

En qualsevol supòsit, per a modificacions que sol·licitin les empreses adjudicatàries s'haurà de tramitar a través de contractacionshub@bellvitgehospital.cat.

Les modificacions que iniciï l'òrgan de contractació s'ajustarà al procediment normalitzat.

La tramitació d'una modificació contractual s'haurà d'ajustar a allò establert als articles 63, 153, 191 i 207 de la LCSP

20. Modificació no prevista de l'acord marc

Les recollides al PCAP i les normatives.

21. Criteris d'adjudicació

Vegeu **annex 4**

Criteris de valoració subjectes a judici de valor (sobre 2bis): ☐ Sí ☒ No

Criteris de valoració automàtica – preu (sobre 3): ☒ Sí ☐ No

Criteris de valoració automàtica – no preu (sobre 2): ☒ Sí ☐ No

22. Cessió

☒ Sí

☐ No

En cas de cessió del contracte, aquest s'haurà d'ajustar a allò establert a l'article 214 de la LCSP

23. Successió del contractista

☒ Sí

☐ No

En cas de cessió del contracte, aquest s'haurà d'ajustar a allò establert a l'article 98 de la LCSP

24. Règim de recursos

Recurs especial en matèria de contractació ☒ Sí ☐ No

25. Altres observacions sobre l'expedient de referència

Dades relatives a la contractació basada

26. Adjudicació de la contractació basada

S'adjudicaran tants contractes basats com siguin necessaris per a cobrir les necessitats de l'ICS, durant la vigència de l'acord marc.

27. Formalització de la contractació basada

La contractació basada es perfecciona amb l'adjudicació.

28. Termini de vigència de la contractació basada

La durada dels contractes basats en aquest acord marc és independent de la durada de l'acord marc, per tant, tot i que l'acord marc hagi finalitzat la seva durada, si els contractes basats s'han adjudicat dins de la vigència de l'acord marc seguiran essent vigents en les condicions establertes a la pròpia contractació basada

29. Responsable del contracte basat

☒ Sí Maria-Bella Badia Tahull, Cap del servei de farmàcia de l'Hospital Universitari de Bellvitge.
☐ No

En subministraments: unitat encarregada del seguiment i execució ordinària: Unitat de Farmàcia

30. Garantia

Termini mínim establert de garantia:

31. Modificació del contracte basat

Supòsit/s de modificació prevista:

1. L'òrgan de contractació, per iniciativa pròpia i amb la conformitat de l'empresa adjudicatària, o a instància d'aquesta, pot incloure nous béns del tipus adjudicat o similars a aquest quan concorrin motius d'interès públic o de nova tecnologia o configuració respecte dels adjudicats, la comercialització dels quals s'hagi iniciat amb posterioritat a la data límit de presentació d'ofertes, sempre que el seu preu no excedeixi el límit del 10 per 100.
2. Necessitar de modificar i/o ampliar les referències adjudicades, sempre que aquestes modificacions suposin avantatges tècniques que millorin les prestacions o característiques de les adjudicades, siguin necessàries i/o convenients per a les necessitats assistencials dels centres de l'HUB i sempre que es mantingui el preu de l'adjudicació.
3. Augment de les necessitats previstes en més d'un 10 per 100 per adequació de les necessitats reals de consums.

Abast: la modificació consistirà en:

- en un increment de les unitats consumides per a cobrir les necessitats reals
- incorporar noves previsions legals
- incorporar innovació tecnològica o prestacions actualitzades

Límits: els límits que s'estableixen per aquestes possibles modificacions són:

1. No es podran introduir, per contracte basat, modificacions substancials respecte del que estableix l'acord marc.
2. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.
3. Les modificacions per a incorporar avenços o innovacions tecnològiques que millorin les prestacions o característiques dels béns adjudicats, no podrà incrementar el seu preu en més del 10 per 100 l'inicial d'adjudicació.

Procediment:

En qualsevol supòsit, per a modificacions que sol·licitin les empreses adjudicatàries s'haurà de tramitar a través de contractacionshub@bellvitgehospital.cat.

Les modificacions que iniciï l'òrgan de contractació s'ajustarà al procediment normalitzat.

La tramitació d'una modificació contractual s'haurà d'ajustar a allò establert als articles 63, 153, 191 i 207 de la LCSP

32. Modificació no prevista del contracte basat

Les recollides al PCAP i les normatives.

33. Règim de pagament

Pagament únic ☐**Altres (especifiqueu-los):** Successiu, mitjançant transferència bancària**Dades de facturació:** veure clàusula del PCAP

34. Condicions especials d'execució

Veure annex 7

35. Règim de penalitats

Veure annex 8

36. Revisió de preus

☐ Sí☒ No
